

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
OSNOVNA ŠKOLA FRANA KRSTE FRANKOPANA OSIJEK

Frankopanska 64, 31 000 Osijek

E-mail adresa škole: osijek@os-fkfrankopana-os.skole.hr

KLASA: 003-06/20-01/26

URBROJ: 2158-14/01-20/01

Osijek, 25.05.2020.

Na temelju čl. 7. st. 2. Zakona o radu (NN br. 93/14, 127/17 i 98/19), čl. 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 - RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19), čl. 17. Statuta OŠ Frana Krste Frankopana Osijek, a sukladno Odluci Vlade RH o načinu izvođenja nastave u osnovnim i srednjim školama kao i na visokim učilištima te obavljanju redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja donesenoj na sjednici Vlade RH dana 7. svibnja 2020. godine, ravnatelj OŠ Frana Krste Frankopana Osijek donosi

ODLUKU
o načinu izvođenja nastave

I.

Ovom Odlukom se u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19 na području Republike Hrvatske uređuje način izvođenja nastave u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek kao i obavljanje redovnog rada škole.

II.

Za učenike razredne nastave od 1.-4. razreda u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek, nastava će se provoditi mješovitim modelom, dijelom kao oblik nastave koju učenici pohađaju u školi, a dijelom kao nastava na daljinu.

III.

Za učenike 5. - 8. razreda nastava se organizira kao nastava na daljinu.

IV.

Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave, kao i radnici koji obavljaju poslove učitelja u produženom boravku i radnici koji obavljaju poslove učitelja predmetne nastave učenicima razredne nastave, redovan rad će obavljati u prostorijama škole u skladu s nalogom ravnatelja kao poslodavca koji je dužan organizirati rad školske ustanove u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja na način da se nastava nesmetano odvija.

V.

Učitelji predmetne nastave kojima ravnatelj nije naložio rad u prostorijama škole nastavljaju obavljati rad od kuće kao nastavu na daljinu.

VI.

Stručne suradnice pedagoginja i psihologinja obavljati će redovan rad u prostorijama škole, a stručna suradnica knjižničarka obavljati će redovan rad u prostorijama škole i kao rad od kuće.

VII.

Administrativno osoblje (tajnica i voditeljica računovodstva) te pomoćno - tehničko osoblje (domari, spremačice, kuharice) redovan rad će obavljati u prostorijama škole.

VIII.

Ravnatelj i ostali radnici škole dužni su pridržavati se Uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za sprječavanje i suzbijanje epidemije Covid-19 vezano za rad predškolskih ustanova i razrednu nastavu od 1. do 4. razreda te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi od 20. svibnja 2020. godine i dodatne preporuka za uprave vrtića i škola vezano uz Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova i razrednu nastavu od 1. do 4. razreda te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi od 22. svibnja 2020. godine te Preporuka za organizaciju rada u razrednoj nastavi i uputa za vrednovanje i ocjenjivanje od 25. svibnja 2020. godine.

IX.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu izvođenja nastave (KLASA: 003-06/20-01/22, URBROJ: 2158-14/01-20/01) od 7. svibnja 2020. godine.

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do opoziva.
Ova Odluka objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole i dostavlja svim radnicima Škole.



Ravnatelj:

[Signature]

Antun Ptičar, prof.