

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
OSNOVNA ŠKOLA FRANA KRSTE FRANKOPANA OSIJEK

Frankopanska 64, 31 000 Osijek

E-mail adresa škole: osijek@os-fkfrankopana-os.skole.hr

KLASA: 003-06/21-01/01

URBROJ: 2158-14/01-21/01

Osijek, 14.01.2021.

Na temelju čl. 7. st. 2. Zakona o radu (NN br. 93/14, 127/17 i 98/19), čl. 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), čl. 17. Statuta OŠ Frana Krste Frankopana Osijek, Odluke o načinu izvođenja nastave u osnovnim i srednjim školama kao i na visokim učilištima te obavljanju redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja (NN br. 55/20), Modela i preporuka ministarstva znanosti i obrazovanja za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19 u pedagoškoj/školskoj godini 2020./2021. od 3. rujna 2020. godine, Zaključka Stožera civilne zaštite Osječko-baranjske županije (KLASA: 022-04/21-06/1, URBROJ: 2158/1-15-07-21-5) od 13. siječnja 2021. godine te mišljenja osnivača škole Grada Osijeka od 14. siječnja 2021. godine, ravnatelj OŠ Frana Krste Frankopana Osijek donosi

ODLUKU
o načinu izvođenja nastave

I.

Ovom Odlukom se u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19 na području Republike Hrvatske uređuje način izvođenja nastave u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek kao i obavljanje redovnog rada škole.

II.

Za učenike razredne nastave od 1.-4. razreda u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek, nastava će se provoditi u ustanovi, **prema modelu A**, u dvije smjene.

III.

Za učenike 5. - 8. razreda nastava se organizira kao nastava na daljinu, **prema modelu C**, u dvije smjene.

IV.

Za učenike 1. i 2. razreda koji pohađaju produženi boravak, program produženog boravka će se provoditi na redovan način.

V.

Učitelji predmetne nastave, uključujući i učitelje Škole u bolnici, kojima ravnatelj nije naložio rad u prostorijama škole, obavljati će rad od kuće kao nastavu na daljinu.

VI.

Stručne suradnice pedagoginja, psihologinja i knjižničarka obavljati će redovan rad u prostorijama škole.

VII.

Administrativno osoblje (tajnica i voditeljica računovodstva) te pomoćno - tehničko osoblje (domari, spremačice, kuharice) redovan rad će obavljati u prostorijama škole.

VIII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu izvođenja nastave (KLASA: 003-06/20-01/58, URBROJ: 2158-14/01-20/01) od 4. prosinca 2020. godine te Odluka o načinu izvođenja nastave - dopuna (KLASA: 003-06/20-01/58, URBROJ: 2158-14/01-20/02) od 7. prosinca 2020. godine.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do opoziva.
Ova Odluka objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

Ravnatelj:



Antun Btičar, prof.