

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
OSNOVNA ŠKOLA FRANA KRSTE FRANKOPANA OSIJEK
Frankopanska 64, 31 000 Osijek
E-mail adresa škole: osijek@os-fkfrankopana-os.skole.hr
KLASA: 112-02/25-01/17
URBROJ: 2158-115-01-25-1
Osijek, 5. 12. 2025.

Na temelju čl. 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek te Pravilnika o izmjenama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek, ravnatelj OŠ Frana Krste Frankopana Osijek raspisuje

NATJEČAJ **za radno mjesto**

operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu: određeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, do 3 godine, 1 izvršitelj (m/ž)

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa: Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), kandidati moraju ispuniti i posebne uvjete propisane člankom 6.a Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 40/14, 71/25 i 74/25) te člankom 9. stavkom 12. Pravilnika o radu Osnovne škole Frana Krste Frankopana Osijek:

- četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO)
 - završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje u tekstu: Program obrazovanja).
- Iznimno, poslove operativnog djelatnika/ce za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom radni odnos prestaje istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

- životopis
- presliku dokaza o odgovarajućoj vrsti obrazovanja
- presliku dokaza o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- presliku rodnog lista
- dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (ako ga ima)
- dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariji od dana objave natječaja
- uvjerenje nadležnog suda da ne postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa u školi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi odnosno da se

protiv podnositelja ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od dana objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti sve propisane dokaze prema posebnom zakonu i ima prednost u odnos na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao prethodni radni odnos.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 127/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan je uz prijavu na natječaj dostaviti sve dokaze iz članka 103. stavka 1. navedenog Zakona koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. st. 1. - 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) pozivaju se da prilikom prijave na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostave i sve dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz stavka 1. članka 49. navedenog Zakona, a koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za podnošenje prijave je **osam dana** od dana objave natječaja.

Prijavu na natječaj dostaviti **isključivo poštanskom pošiljkom** na adresu: Osnovna škola Frana Krste Frankopana Osijek, Frankopanska 64, 31000 Osijek, s naznakom „**Za natječaj-operativnik djelatnik na određeno vrijeme**“.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu, ispunjava formalne uvjete iz natječaja te prijavu s potrebitom dokumentacijom dostavi isključivo na način propisan natječajem.

Uz prijavu se dostavljaju neovjerene preslike dokumenata. Priložene preslike isprava, odnosno natječajnu dokumentaciju, ne vraćamo. Prije sklapanja ugovora o radu izabrani kandidat je dužan dostaviti dokumente u originalu ili ovjerenoj preslici.

Prijavom na natječaj pristupnici daju izričitu privolu Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek, Frankopanska 64, 31000 Osijek, da može koristiti, prikupljati, objavljivati, čuvati i obrađivati njihove osobne podatke u svrhu provedbe i realizacije natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek i Pravilniku o izmjenama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Frana Krste Frankopana Osijek, za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te čije su prijave pravodobne, potpune i dostavljene isključivo na način propisan natječajem provesti će se prethodno vrednovanje.

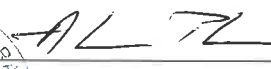
Područja provjere kandidata, pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za postupke vrednovanja, vrijeme i mjesto održavanja postupaka vrednovanja kao i druge obavijesti vezane uz natječaj, biti će objavljeni na mrežnoj stranici Osnovne škole Frana Krste Frankopana Osijek <http://os-fkfrankopana-os.skole.hr/natjecaji>, u rubrici pod nazivom „NATJEČAJI“.

Za kandidata koji ne pristupi vrednovanju smatrati će se da je povukao prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na mrežnoj stranici Osnovne škole Frana Krste Frankopana Osijek <http://os-fkfrankopana-os.skole.hr/natjecaji>, u rubrici pod nazivom „NATJEČAJI“ u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Ravnatelj:




Antun Ptičar, prof.

